

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
OBOWIĄZUJĄCE  
W OKRESIE PANDEMII COVID-19  
W PUNKCIE PRZEDSZKOLNYM  
I ODDZIALE PRZEDSZKOLNYM**

Wróblík Szlachecki, 1 września 2021 r.

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Punktu Przedszkolnego i Oddziału Przedszkolnego oraz dzieci i ich rodziców.
2. Celem procedur jest zminimalizowanie zagrożenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 w Punkcie Przedszkolnym i Oddziale Przedszkolnym.

### **§ 1**

#### **PRACA PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO I ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM**

1. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z placówki zobowiązani są zachować dystans społeczny wobec pracowników oraz innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
2. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej (korytarz, szatnia), z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
3. Ogranicza się przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe).
4. Osoby wchodzące do szkoły z zewnątrz wpisują się na listę ewidencji.
5. Przyprowadzanie i odbieranie dzieci z placówki:
  - a) tylko jedna osoba przyprowadza dziecko/ dzieci do przedszkola i przychodzi tylko z dzieckiem/dziećmi mającym/i pozostać w placówce.
  - b) bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki rodzice odkażą ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji.
  - a) jeżeli dziecko wykazuje oznaki osoby chorej, nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki i poinformować rodzica o konieczności udania się na konsultację lekarską.

Korzystanie przez dzieci z pobytu na świeżym powietrzu odbywa się na terenie szkoły przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.

## § 2

### OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

1. Dyrektor ustala regulamin wewnętrzny i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.
2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji.
3. Organizuje pracę nauczycieli i pracowników obsługi na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19..
4. Umieszcza w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
5. Dyrektor szkoły ustala dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole dzieci z chorobami przewlekłymi, w porozumieniu z ich rodzicami.
6. Zapewnia szybki kontakt telefoniczny z rodzicami dzieci.
7. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji i myje ręce zgodnie z instrukcją.
8. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika: sala nr 13.
9. Wyposaża to pomieszczenie w zestaw ochronny, w skład którego wchodzi: płyn dezynfekujący, 1 przyłbica, 1 fartuch ochronny z długim rękawem, co najmniej 10 maseczek ochronnych, 10 par rękawiczek jednorazowych.
10. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki jednorazowe, przyłbice, maseczki, fartuchy ochronne z długim rękawem), środki higieniczne do dezynfekcji rąk i powierzchni oraz termometr bezdotykowy – 1 sztuka.
11. Umieszcza przy wejściu głównym dozownik z płynem do dezynfekcji rąk oraz informację o obligatoryjnym dezynfekowaniu rąk, zakrywaniu ust i nosa oraz używaniu rękawiczek ochronnych przez osoby dorosłe wchodzące do placówki, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych umieszcza mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk dla dorosłych i dzieci.
12. Monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania zabawek, powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stolików w salach.

13. Organizuje bezpieczne spożywanie posiłków dla dzieci.

14. Zapewnia codzienną dezynfekcję placu zabaw.

### § 3

#### **OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW OBSŁUGI**

1. Do szkoły pracownicy obsługi wchodzi i wychodzi tylko przez wejście dla personelu.
2. Pracownicy obsługi w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie przychodzą do pracy, pozostają w domu i kontaktują się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod nr 999 lub 112 i informują, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych kontaktuje się on telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddaje się gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz dezynfekuje powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki oraz w trakcie pracy pracownicy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce i myją ręce zgodnie z instrukcją
6. Pracownicy nie przemieszczają się zbędnie po placówce.
7. Nie kontaktują się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi w placówce.
8. Usuwają z sal przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, jak np. pluszowe zabawki, dywany.
9. Wietrzą salę po zakończeniu zajęć.
10. Wykonują codzienne prace porządkowe po zakończeniu zajęć ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekcji zabawek i sprzętu w sali.
11. Dezynfekują powierzchnie dotykowe -poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stolików oraz leżaki.
12. Przeprowadzając dezynfekcję przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

13. Sprzątają i dezynfekują pomieszczenia w przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19
14. Odbierają w wyznaczonym czasie i miejscu posiłki od firmy cateringowej.
15. Przekazują nauczycielowi w wyznaczonym czasie i miejscu posiłki dla dzieci.
16. Odbierają z wyznaczonego miejsca zużyte jednorazowe naczynia i sztućce.
17. Dopilnowują, aby w jednym boksie w szatni przebywało jednocześnie tyle dzieci z opiekunami, aby możliwe było zachowanie dystansu min. 1,5 m.

#### **§4**

#### **OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI**

1. Organizują działania dydaktyczno-wychowawcze odpowiednio do pensum nauczyciela.
2. Wyjaśniają dzieciom, jakie zasady obowiązują w instytucji i dlaczego zostały wprowadzone. Komunikat przekazują w formie pozytywnej, aby wytworzyć w dzieciach poczucie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za swoje zachowanie, bez lęku.
3. Instruuja, pokazują techniki właściwego mycia rąk wg instrukcji dla dzieci umieszczonej w widocznych miejscach w szkole.
4. Zwracają uwagę, aby dzieci często i regularnie myły ręce z użyciem ręczników papierowych, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie z placu zabaw i ogrodu szkolnego.
5. Uzyskują pisemną zgodę rodziców/opiekunów na pomiar temperatury ciała dziecka, jeśli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
6. Przestrzegają ustaleń dotyczących wyjść do ogrodu.
7. Organizują wyjścia poszczególnych grup na teren ogrodu przedszkolnego tak, aby grupy nie mieszały się ze sobą.
8. Wietrzą salę co najmniej raz na godzinę oraz organizują codzienną gimnastykę przy otwartych oknach.
9. Dokonują dezynfekcji zabawek po zakończonych zajęciach.
10. Organizują dzieciom odpoczynek z zachowaniem odpowiednich środków ostrożności:
  - a) zachowanie odpowiedniej ( min.1,5 m) odległości między leżakami.
  - b) używanie przez dziecko stałego leżaka oraz pościeli.

11. Systematycznie dezynfekują wykorzystywane do zajęć sportowych przybory np. piłki, obręcze, skakanki.
12. Unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu lub przy jednym urządzeniu na placu zabaw.

## §5

### **OBOWIĄZKI RODZICÓW**

1. Rodzice zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w Punkcie Przedszkolnym i Oddziale Przedszkolnym.
2. Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka w tym o chorobach przewlekłych.
3. Do placówki posyłają wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
4. Nie przyprowadzają dziecka do przedszkola jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
5. Dzieci są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe.
6. Przed przyprowadzeniem dziecka do przedszkola rodzice zobowiązani są do zmierzenia dziecku temperatury.
7. Wyjaśniają dziecku, że nie może zabrać do instytucji zabawek i niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach opiekunowie powinni zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie/ pranie/dezynfekcję zabawki.
8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust, zakazie pożyczania swoich przyborów innym dzieciom.
9. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
10. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk, wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce.

11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z przedszkola zachowują dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 1,5 m.
12. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej (korytarz, szatnia), z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
13. W przypadku odbywania przez dziecko okresu adaptacyjnego w placówce rodzic/opiekun za zgodą dyrektora placówki może przebywać na terenie placówki z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoba zdrowa, w której domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych). Ogranicza się dzienną liczbę rodziców / opiekunów dzieci odbywających okres adaptacyjny w placówce do niezbędnego minimum, umożliwiając osobom zachowanie dystansu społecznego co najmniej 1,5 m.
14. Rodzice są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów ze szkoły.

## **§ 6**

### **PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

1. W przypadku stwierdzenia u dziecka podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
  - a) Nauczyciel zawiadamia dyrektora o zaistniałej sytuacji.
  - b) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maseczkę i rękawiczki.
  - c) Dziecko zostaje odizolowane przez tę osobę do tzw. izolatorium - wyznaczonego pomieszczenia (sala nr 13)
  - d) Osoba ta pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości.
  - e) Nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji i konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
  - f) Dyrektor pozostaje w kontakcie telefonicznym z rodzicami dziecka w celu ustalenia przyczyn występowania niepokojących objawów chorobowych u dziecka.

2. W przypadku stwierdzenia u pracownika podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
3. Pracownik natychmiast zgłasza ten fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do tzw. izolatorium: sali nr 13.
  - a) Dyrektor kieruje w zastępstwie nauczyciela osobę do opieki nad dziećmi.
  - b) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, fartuch ochronny, maseczkę, rękawiczki.
  - c) Osoba ta pozostaje z pracownikiem utrzymując min. 2 m odległości.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie przedszkola stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

## **§7**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.